

БАЗИ
персональних даних, володільцем яких є Ульяновська районна рада

Критерії	Бази персональних даних	
1	2	3
Найменування баз персональних даних	База персональних даних працівників райради	База персональних даних “Звернення громадян”
Мета обробки персональних даних	Забезпечення реалізації: - трудових відносин; - адміністративно-правових (в тому числі, відносин у сфері державного управління), податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку; - відносин у сфері управління людськими ресурсами, зокрема, кадровим потенціалом; - відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування; - відносин у сфері соціального захисту; - інших відносин, що вимагають обробки персональних даних.	Забезпечення реалізації захисту інтересів суб'єкта персональних даних або іншої особи.

1	2	3
<p>Нормативно-правові акти зі створення баз персональних даних</p>	<p>Конституція України; Бюджетний Кодекс України; Податковий Кодекс України; Закони України: “Про місцеве самоврядування в Україні”; “Про службу в органах місцевого самоврядування”; "Про державні нагороди";“Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”; “Про оплату праці”; "Про державні нагороди"; "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні"; Постанови Кабінету Міністрів України: від 27 квітня 1993 року № 301 “Про трудові книжки працівників”; від 25 травня 1998 року № 731 “Про затвердження Порядку ведення особових справ державних службовців в органах виконавчої влади”; від 15 лютого 2002 року № 169 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців”; від 01.12.1994 р. N 804“ Про затвердження Положення про порядок стажування в державних органах”; від 28 лютого 2001 року № 199 “ Про затвердження Положення про формування кадрового резерву для державної служби”, від 28 грудня 2000 р. N 1922 “ Про затвердження Положення про проведення атестації державних службовців ”, від 21.08.1997 р. “ Про Програму розроблення та впровадження єдиної державної комп’ютерної системи „Кадри”.</p>	<p>Конституція України; Закон України: “Про місцеве самоврядування в Україні”;“Про звернення громадян”; Постанова Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348 “Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об’єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації”.</p>

1	2	3
Правові підстави обробки персональних даних (стаття 11 Закону України "Про захист персональних даних)	Згода суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних; Дозвіл на обробку персональних даних, наданий районній раді відповідно до закону виключно для здійснення її повноважень.	Згода суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних; Дозвіл на обробку персональних даних, наданий районній раді відповідно до закону виключно для здійснення її повноважень.
Метод обробки персональних даних	Карткова форма обробки персональних даних; Документальна форма обробки персональних даних; Електронна форма обробки персональних даних.	Карткова форма обробки персональних даних; електронна форма обробки персональних даних.
Категорія персональних даних (стаття 6,7 Закону України "Про захист персональних даних)	Прізвище, ім'я, по батькові; Номер та серія паспорта; Ідентифікаційний номер; Дата та місце народження; Місце реєстрації; Місце фактичного проживання; Автобіографічні відомості; Освіта; Загальна трудова діяльність; Трудова діяльність, пов'язана з державною таємницею; Військовий облік; Відомості про відзначення нагородами; Соціальний статус (інвалідність); Стан здоров'я (листи тимчасової непрацездатності); Пільги (надання податкової соціальної пільги); Заробітна плата; тощо.	Прізвище, ім'я, по батькові; Категорія (соціальний стан); Місце фактичного проживання; Дата народження; тощо.

1	2	3
Процедура обробки персональних даних	<p>Розпорядження голови районної ради; Особові справи працівників районної ради; Електронна база даних "Кадри"; Місячні бухгалтерські звіти: персоніфікація до ПФУ; Квартальні звіти: форма 1-ДФ до ДПП; Первинні документи: видаткові касові ордера, авансові звіти, заяви на податкову соціальну пільгу, копії довідок до акта огляду МСЕК, посвідчень; Розрахунково-платіжні відомості; Лікарняні листи; Копії трудових угод, цивільно-правових угод; Копії паспортів, ідентифікаційних номерів.</p>	<p>Реєстраційно-контрольні картки; Листування, доручення.</p>
Джерело отримання інформації	<p>Особиста співбесіда; Паспорт; Трудова книжка; Автобіографія.</p>	<p>Особистий прийом громадян; Листи, звернення громадян.</p>
Період зберігання персональних даних	<p>Відповідно до затвердженої номенклатури справ.</p>	<p>Відповідно до затвердженої номенклатури справ.</p>
Категорія суб'єктів персональних даних	<p>Працівники районної ради; Кандидати на заміщення вакантних посад; Особи що представлені до нагородження; Кадровий резерв.</p>	<p>Громадяни України; Особи, які законно знаходяться на території України.</p>
Кількість користувачів	<p>Кабінет Міністрів України; Адміністрація Президента України; Національне агентство України з питань державної служби; Структурні підрозділи Ульяновської райдержадміністрації; Кіровоградська обласна рада;</p>	<p>Начальники відділів, завідувачі секторів облради; Керівники територіальних органів міністерств та відомств України; Керівники підприємств, установ, організацій району.</p>

1	2	3
	<p>Працівники районної ради; Управління Служби безпеки України в Кіровоградській області; Кіровоградське обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України; Ульяновський РВ УМВС України в Кіровоградській області; Управління пенсійного фонду України в Ульяновському районі; Фонд соціального страхування з тимчасової втрати працездатності; Ульяновське відділення Гайворонської МДПІ; Відділення державного казначейства в Ульяновському районі; Контрольно-ревізійний відділ в Ульяновському районі; Райком та обком профспілки працівників державних установ; Райффайзен БАНК АВАЛЬ; Контрагенти - постачальники товарів, робіт, послуг; Інші треті особи відповідно до повноважень районної ради.</p>	
Місце знаходження баз персональних даних	Україна, Кіровоградська область, м. Ульяновка, вул. Леніна, 72.	Україна, Кіровоградська область, м. Ульяновка, вул. Леніна, 72.
Відповідальні за бази персональних даних	Керуюча справами районної ради Животовська Лілія Володимирівна; головний бухгалтер районної ради Тростянецька Олена Вікторівна.	Завідувач організаційного відділу районної ради Мачок Валентина Володимирівна; радник голови районної ради з питань юридичного забезпечення Маковійчук Олександр Васильович; спеціаліст I категорії районної ради Лозоварчук Валентина Іллівна; секретар - керівника Васюта Вікторія Вікторівна.